

事業計画書 (人材確保事業)

補助事業の種別	<input type="checkbox"/> 合同企業説明会への出展 <input type="checkbox"/> 大手就職情報サイトへの掲載
(1) 合同企業説明会の名称 又は掲載サイト名称	( )
(2) 合同企業説明会の開催 場所	住 所 ( ) 施設名 ( )
(3) 開催期間又は掲載期間	年 月 日から 年 月 日まで ( )
(3) 出展小間数	小間 ( )
(4) 採用予定人員	人 ( )
(5) 実施内容	
(6) 人材を必要とする理由	

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書 (人材育成事業)

講習会、研修会又は 取得予定資格等の名称	( )
(1) 講師名 又は試験実施主体	( )
(2) 実施年月日及び受験年 月日	年 月 日から 年 月 日まで ( )
(3) 実施場所	( )
(4) 具体的内容	
(5) 見込まれる事業効果等	
(6) 資格取得予定者氏名	( )

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書 (研修受講事業)

研修分野等の名称	( )
(1) 研修コース名	( )
(2) 研修等主催者	( )
(3) 受講場所	( )
(4) 受講年月日	年 月 日から 年 月 日まで ( )
(5) 具体的内容	( )
(6) 見込まれる事業効果等	( )
(7) 参加予定人数及び受講料 (見込み)	人 ( 円/人) = 円 ( ) 合計 人 円 ( )
(8) 研修受講予定者氏名	( )

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書(特産品等開発事業)

特産品等名称又は種別 (菓子、飲料、料理等)	( )
(1)実施年月日	年 月 日から 年 月 日まで ( )
(2)実施場所等	( )
(3)事業の具体的内容	
(4)販売方法	
(5)PR方法	

※変更が生じた場合は、( )内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書(販路拡大事業)

<p>補助事業の種別</p>	<p><input type="checkbox"/>商品見本市・展示会等への出展及び販売</p> <p><input type="checkbox"/>ホームページ制作</p> <p><input type="checkbox"/>看板作製</p>
<p>(1)商品見本市・展示会開催場所又は看板設置場所</p>	<p>住所 ( )</p> <p>施設名 ( )</p>
<p>(2)商品見本市・展示会開催期間</p>	<p>年 月 日から 年 月 日まで ( )</p>
<p>(3)事業期間</p>	<p>年 月 日から 年 月 日まで ( )</p>
<p>(4)実施内容</p>	

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書

(創業支援/空き店舗・工場活用/事業合理化・拡充支援事業/感染症対策環境整備事業)

<p>施設名又は店舗名等</p>	<p>( )</p>
<p>(1) 工事期間 ※新築・改修等が必要な場合</p>	<p>着工           年    月    日 ( ) 完了           年    月    日 ( )</p>
<p>(2) 所在地 ※所在地を示す地図等を添付してください。</p>	<p>( )</p>
<p>(3) 契約年月日 (賃借・工事等)</p>	<p>          年    月    日 ( )</p>
<p>(4) 開業年月日 ※認可等が必要な場合のみ</p>	<p>          年    月    日 ( )</p>
<p>(5) 事業の具体的内容 ※詳細な内容</p>	
<p>(6) 計画図面等</p>	

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書(専門家派遣事業)

活用する機構の名称	( )
(1)活用する事業名	( )
(2)支援内容	
(3)派遣専門家	( )
(4)派遣費用	円/人・日・回 ( ) 合計 円 ( )
(5)派遣期間	年 月 日から 年 月 日まで ( ) 合計 回 ( )
(6)事業効果等(目標)	

※変更が生じた場合は、( )内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書 (知的財産取得支援事業)

知的財産取得名	( )
(1) 認証登録区分	( )
(2) 出願年月日	年 月 日 ( )
(3) 具体的内容	

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。



様式第2号 その9（第7条関係）

事業計画書（BCP（事業継続計画）策定事業）

策定予定のBCPの名称 (1) 補助事業の内容 (2) 事業実施者及び期間  (3) 計画策定予定年月日  (4) コンサルティング計画 (5) 目標とする事業効果	( ) 年 月 日から 年 月 日まで ( ) 年 月 日 ( )
---	---

企業概要書

企業等全体の概要	所在地 名称 代表者 郵便番号	
	業種及び 業務概要	
	資本金又は 出資金	
	従業員数	
市内事業所等の概要	所在地 名称 電話番号	
	従業員数	
	業種及び 業務概要	

※添付書類：会社概要、パンフレット等

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。

事業計画書（縁結びイベント等開催事業）

事業名  (1) 実施年月日  (2) 実施場所  (3) 事業の具体的内容  (4) 目標とする事業効果	( )  年 月 日 ( )  ( )    
---	--

団体概要書

団 体 等  全 体 の 概 要	所在地	
	名称	
	代表者	
	電話番号	
	業種及び 業務概要	
	資本金又は 出資金	
	従業員数	

※添付書類：団体概要、パンフレット

※変更が生じた場合は、( ) 内に変更前を記入し、上段に変更後を記入すること。