

みよし市立中央図書館図書貸出申請書

◎ 希望受取日は窓口の場合4～3週間前、配本利用の場合4週間前にご提出ください。

◎ 貸出期間は貸出日から1か月です。

申込日	年 月 日		
学校名	学校		
学年組	年 組 ・ その他()		
利用方法	<input type="checkbox"/> 窓口貸出		
	<input type="checkbox"/> 配本事業	<input type="checkbox"/> 配本セット(1セットに限る)〔番号 - 〕	
		<input type="checkbox"/> 配本セット以外	
学習テーマ内容	教科、単元		
希望する資料(具体的な資料名がわかる場合は、書名、著者名、出版社名も記入して下さい)			
希望冊数 冊	希望受取日 月 日()	返却予定日 月 日()	
学校のご担当者名、連絡先(補助員の方が担当する場合は勤務日時もご記入ください)			
電話番号	- -	FAX 番号	- -

【生涯学習推進課処理欄】

受付日	月 日	受付者	
学校教育課 への連絡	月 日	学校教育課 担当者	