

平成24 年度（ 23 年度実施分） 事務事業目的評価表

様式1-1

記入日 平成 24 年 10 月 2 日

1 事務事業 の 現状 (DOC)	事務事業名	No. 720111	分庁舎整備事業費				主管課名		総務課		
	この事務事業 の位置	政策	市民と行政の協働による自立した自治体経営				課長名	宇佐美 勝也			
		施策	市民サービスを高める行政運営の推進								
		基本事業	行政情報の提供と共有化								
(1)事業の概要											
三好丘駅前のカリヨンハウスを購入し、整備した後、市民情報サービスセンターさんネットを移転する。						(5)活動指標(事務事業の活動量を表す指標) … 数値は(9)					
						名 称		単 位			
						カリヨンハウス整備進捗率		%			
						その指標					
(23年度に実施した具体的なこの事業のやり方、手順等)		三好丘駅前のカリヨンハウスを購入。平成24年度に改修、整備。平成25年度からの供用開始を目指す。									
24年度計画	前年と同様 変更あり	変更内容									
(2)対象(この事業の対象、範囲となる人、物)						(6)対象指標(対象の大きさを表す指標) … 数値は(9)					
市民						名 称		単 位			
						人口		人			
						その指標					
(3)意図(この事業によって(2)の対象をどのような状態にしたいのか)						(7)成果指標(意図の達成度を示す指標) … 数値は(9)					
市民に身近な施設でより多くの行政サービスを提供する。						名 称		単 位			
						取り扱う事務事業数		件			
						その指標					
(4)結果(上位基本事業の意図：基本事業にどのように貢献するか)						(8)結果の成果指標(上位基本事業の成果指標) … 数値は(9)					
市民の利便性向上						名 称		単 位			
						暮らしやすいと感じる市民の割合		%			
						その指標					
(9)事務事業の各種指標の実績と見込及び目標											
指標	年度	単位	22年度実績値	23年度実績値	24年度計画値	25年度目標値	26年度目標値	27年度目標値			
(5)の活動指標		%		0							
(6)の対象指標		人		58,762							
(7)の成果指標		件		0							
(8)の結果の成果指標		%		89.3							
(10)予算費目		会計	01 一般会計				款	02	項	01	目 01
(11)コスト		年度	22年度実績値	23年度実績値	24年度計画値	25年度目標値	26年度目標値	27年度目標値			
事業費(決算又は予算額)		単位	0	217,933	0	0	0	0			
A	財源内訳	国庫支出金	千円	0	0	0	0	0			
		県支出金	千円	0	0	0	0	0			
		地方債	千円	0	0	0	0	0			
		その他	千円	0	0	0	0	0			
		一般財源	千円	0	217,933	0	0	0	0		
人件費 B		千円	0	0	0	0	0	0			
正職員従事時間×人数		時間×人	×	×	×	×	×	×			
正職員以外の人件費		千円									
その他費用 C		千円		1							
トータルコスト A+B+C		千円	0	217,934	0	0	0	0			
単位あたりコスト(トータルコスト/(6)の対象指標)		千円/人		4							
		千円/									
		千円/									

様式1-2

2 環境変化と住民意見等	事務事業名 No. 720111 分庁舎整備事業費		
	(1)この事務事業はいつから開始したのか？	平成23年度	から
	(2)この事務事業を開始したきっかけは？	カリヨンハウスの購入	
	(3)事務事業を取り巻く状況は開始時期や過去と比べ変化しているか？	変化していない	変化している
		(4)事業実施上の課題、住民・議会等からの意見は？	

3 評価(SEE) 目的妥当性 有効性 効率性 公平性	(1)この事務事業は法定受託事務ですか、それとも、自治事務ですか？また、この事務事業を行う根拠や理由はなんですか？	法定受託事務	→	根拠法令		
		自治事務	→	根拠法令	法定受託事務は(2)から(5)への記載不要、(6)から評価する	
				この事務を行う根拠又は理由	市民の利便性向上の為に必要である	
	(2)この事業の意図は結果(基本事業の意図)に結びつきますか？	結びつく		理由		
		結びつかない	→			
	(3)対象を見直すこと(対象の拡大又は縮小)はできませんか？	できる	→	内容		
		できない	→			
		拡大	→			
		縮小	→			
	(4)意図を見直すこと(意図の追加・拡充(意図の段階は正しいか)又は絞込み)はできませんか？	できる	→	内容		
	できない	→				
	追加	→				
	拡充	→				
	絞込み	→				
(5)この事業を廃止した場合の影響はありますか？	影響が大きい		理由又は内容			
	多少影響がある	→				
	影響はない	→				
(6)今以上に事業の成果を向上させることはできませんか？	できる	→	理由又は内容			
1-(7)の成果指標を向上させることはできませんか？	できない	→				
(7)類似又は関連する事業はありませんか？また、類似事業との再編で費用対効果が向上しませんか？	ある	→	類似事業名	ある	内容	
	ない	→				類似事業との再編の可能性
	庁内事業	→				
	庁外事業	→				
(8)現在の成果水準のまま事業費を削減する方法はありませんか？(仕様や工法の変更、住民の協力など)	ある	→	内容			
	ない	→				
(9)現状より人件費を削減する方法はありませんか？(従事時間を削減できないか？正職員以外の職員や外部委託はできないか？)	ある	→	内容			
	ない	→				
(10)受益者負担はありますか？また、受益者負担割合は適正ですか？	ある	→	内容			
	ない	→				
	受益者がいない	→				
	現状で適正	→				
	検討が必要	→				

4 改革改善案(PLAN)	(1)今後の事業の方向性	拡大	改善	現状維持	縮小	統合	廃止・休止
		コストの方向性	維持	事業費の方向性	維持	成果の方向性	維持
	(2)改革・改善案 対象、意図、手段等の見直しなど	H24より740404庁舎維持管理事業へ統合					