

令和元年度社会教育関係事業及び社会体育事業の概要について

令和元年度

教育行政課の概要

1. 教育行政課の事業概要 16 P
2. 教育行政課事務分担 19 P
3. 文化センターサンアート文化振興事業計画 20 P
4. いきいき子育て講座実施計画等 22 P
5. 家庭教育学級実施要綱 24 P
6. ふれあいトライアングル推進事業実施要綱 26 P
7. 「思春期」家庭教育講座事業実施要領 27 P
8. 施設利用状況（文化センターサンアート） 29 P

令和元年度 教育行政課 事業概要

1 現状と課題

現在、市内には小学校が8校と中学校が4校ありますが、老朽化の進んだ学校もあり、計画的に大規模改修を実施していく必要があります。今後も児童生徒が安心・安全に過ごすことができるよう、施設や設備の修繕・更新を随時行っていくことが必要です。大規模改修事業については、非常に大きな金額が必要となるため、国・県などの依存財源の確保や、基金の計画的な積み立てが求められます。また、ICTを活用した教育や教職員の業務負担軽減のため、各学校においてコンピュータや情報通信ネットワークなどの環境を整える必要があります。

文化センターサンアートについても、平成5年のオープンから20年以上が経過し、施設の老朽化が進んできたため、平成27年度から11年間で大規模改修する工事を計画しましたが、当初の計画後に大小ホールの天井耐震化が必要になったこと、今後は工事区域が施設全体に及び施工区域と利用者の動線の分離が困難となることなどから、抜本的に計画を見直し、令和2年7月から1年4か月、全館閉館して全ての改修工事を行います。

2 重点事業

(1) 安全で快適な学校環境づくりの推進

学校施設の老朽化に伴う大規模改修工事を計画的に実施します。本年度は三吉小学校大規模改修1期工事及び2期工事の設計を行います。

(2) 文化センターサンアートの大規模改修

文化センターサンアートの大規模改修工事として、全館閉館して工事を実施するための設計等の準備をします。

3 令和元年度主要事業

(1) 安全で快適な学校環境づくりの推進

ア 三吉小学校の大規模改修工事

3年計画1年目の本年度は、1期工事として体育館非構造部材の耐震化工事をはじめ、プールや一部外構の改修工事及び2期工事として行う管理棟の改修に向けた設計を行う予定です。

イ 学校施設の計画的な改修工事

各学校の改修や整備が必要とされる箇所の工事を計画的に実施します。

- 市内8小学校・・・特別教室空調機設置工事
- 市内7小学校・・・配膳室空調機設置工事
- 中部小学校・・・プールサイド補修工事
- 中部小学校・・・遊具撤去新設工事
- 北部小学校・・・校内電話機改修工事
- 南部小学校・・・職員室空調機取替工事
- 三好丘小学校・・・体育館防水改修工事

- 緑丘小学校・・・管理棟屋上防水改修工事
- 市内4中学校・・・校特別教室空調機設置工事
- 市内4中学校・・・配膳室空調機設置工事
- 市内3中学校・・・武道場非構造部材耐震化工事

ウ 学校ネットワークの再構築

セキュリティに強いIT基盤の構築や、システム利用の効率化を図ります。

(2) 文化センターサンアート運営管理事業

サンアートについては、指定管理者（ホームテックグループ共同企業体）による効率的で適正な施設の維持管理を行うとともに、指定管理者による自主事業を積極的に開催するなど、文化の振興に努めます。

また、指定管理者の自主事業としてのコンサート等の文化振興事業について、管理者のノウハウを生かしながら文化振興事業の充実を図ります。

(3) ふれあいトライアングル推進事業

市全体の家庭教育力の向上のため、市内全小学校区に家庭教育推進協議会を常設しています。家庭教育に関する関心を単に個々の家庭の問題として捉えるのではなく、地域社会全体の問題として捉え、家庭・学校・地域の連携による「ふれあいトライアングル推進事業」を継続的に行います。

(4) 家庭教育地域活動推進事業

市民の家庭教育力向上に繋がる情報を発信し、保護者の学びを支援することを目的に、家庭での食育やメディアとの付き合い方、子育て講座の紹介等の情報を「家庭教育だより」として、広報みよしの誌面を活用してお知らせします。

(5) みよし未来塾推進事業

家庭学習の習慣が十分に定着しなかったり、学習が遅れがちであったりする中学生及び高校生を対象に、学習習慣を身に付ける場を提供することを目的として、「みよし未来塾」を実施します。

会場は2箇所、期間は夏休み及び冬休みを予定しており、参加を希望する生徒は、保護者の了解を得たうえで事前登録し、地域住民や大学生などの学習支援員による無料の学習支援を行います。

(6) 市PTA連絡協議会の運営及び各小中学校PTAとの連携

市PTA連絡協議会事業として、各小中学校PTAと協力し、PTA活動の在り方についての研修会や情報交換会等を行い、学習を深め、PTA活動の充実に努めます。

(7) 成人の日事業

「はたち」を迎えた市内の新成人をお祝いするとともに、将来の輝かしい担い手として新成人を激励する「みよし市成人式」を開催します。新成人及びその恩師で構成する実行委員会が主体となって成人式を開催できるよう、成人式の在り方の調査研究、企画・運営等の開催事業補助金を交付します。令和4年には成人年齢が20歳から18歳に引き下げられますが、今後も20歳を対象に事業を行う予定です。

(8) 学校プール開放事業

市民の健康保持の増進と体力向上に寄与することを目的として、夏季休業期間中に市内全小学校のプール開放を行っています。隣り合った小学校が同じグループにならないよう、8校を2グループに分け、グループのプール開放期間をずらすこと

により、利用者の利便性に配慮していきます。なお、平成 31 年度については三吉小学校のプール改修工事を夏季休業中に行うため、7校でプール開放を行います。

(9) 通学路表示対策事業

通学路交通安全プログラムにおいて、危険個所とされている通学路の安全対策工事を関係機関で実施しています。このうち、教育委員会では自動車に通学路であることを認識させ、登下校時の交通事故防止を目的とした「安全のみどり線」を設置しており、両側にも設置するよう順次工事を進めます。

(10) 青少年健全育成推進事業

少年の主張大会、青少年の非行防止などの広報・啓発活動や有害環境の除去のほか、非行防止を図る事業を主催する地域の青少年健全育成推進団体に対する活動支援により青少年の非行防止活動組織の定着化と充実に努めます。

令和元年度 教育行政課事務分掌

H31. 4. 1

業務	内容	主担当	副担当
教育委員会事務局	教育長の日程調整に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	訃報等葬儀連絡に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	教育長会議の連絡調整に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	教育委員及び教育委員会議に関する事	増岡主査	伊藤副主幹
	教育表彰、叙位叙勲、その他の表彰に関する事	増岡主査	津呂主任主査
	教育委員会の人事に関する事	増岡主査	伊藤副主幹
	総合教育会議に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	三河部都市教育長会議に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	条例、法規等の改廃等に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	後援等名義使用に関する事	増岡主査	吉野主事
	教育基本方針に関する事	伊藤副主幹	増岡主査
	教育委員会公印の管理に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	教育長運転業務に関する事	主事→主査→主任主査→副主幹	
	大学関係	大学用地賃貸人組合に関する事	伊藤副主幹
大学との地域連携・包括協定に関する事		伊藤副主幹	吉野主事
教職員の給与等の事務	西三事務所と学校との連絡調整に関する事	尾関主事	岡田主査
地方教育費調査	地方教育費調査に関する事	尾関主事	岡田主査
	社会教育調査に関する事(3年に1回、次回令和3年)	—	—
助成金	奨学金事務(ふるさと寄附金含む)に関する事	津呂主任主査	吉野主事
	私立高等学校授業料助成に関する事	尾関主事	吉野主事
プール開放	プール開放事業に関する事	伊藤副主幹	吉野主事
社会教育委員会	社会教育委員会に関する事	増岡主査	吉野主事
	社会教育委員連絡協議会西三河支部に関する事(H30, H31)	吉野主事	増岡主査
PTA	PTA事業に関する事	津呂主任主査	尾関主事
成人式	成人式に関する事	岡田主査	吉野主事
勤労文化会館の管理	サンアート指定管理及び管理者との連絡調整に関する事	津呂主任主査	増岡主査
	サンアート施設・設備修繕に関する事	鈴木技師	津呂主任主査
家庭教育	家庭教育学級、思春期家庭教育講座に関する事	吉野主事	尾関主事
	いきいき子育て講座に関する事(幼稚園)	岡田主査	吉野主事
	ふれあいトライアングル推進事業に関する事	吉野主事	尾関主事
	家庭教育だよりに関する事	吉野主事	尾関主事
地域連携事業	地域連携事業に関する事	津呂主任主査	尾関主事
	みよし未来塾に関する事	吉野主事	尾関主事
青少年健全育成事業	青少年補導員に関する事	尾関主事	津呂主任主査
	心の電話相談に関する事	尾関主事	津呂主任主査
	青少年健全育成関係補助金に関する事	尾関主事	津呂主任主査
	ボーイスカウトに関する事	尾関主事	津呂主任主査
	家庭の日(親子映画鑑賞、家庭へのメッセージ等)に関する事	尾関主事	津呂主任主査
青少年健全育成推進事業(少年の主張、社明運動、ポスター等)に関する事	吉野主事	岡田主査	
学校施設整備	国庫補助、工事請負、整備計画に関する事	鈴木技師	伊藤副主幹
	施設台帳、財産台帳に関する事	鈴木技師	伊藤副主幹
	学校施設の実態調査に関する事	鈴木技師	伊藤副主幹
	風、水害、地震等による被害報告、速報に関する事	伊藤副主幹	鈴木技師
学校営繕工事	学校用地賃借、教材用田畑の賃借に関する事	吉野主事	伊藤副主幹
	学校修繕工事(学校配分予算)に関する事	鈴木技師	伊藤副主幹
	学校営繕工事、委託(教育行政課予算)に関する事	鈴木技師	伊藤副主幹
業務委託	樹木管理(学校配分予算)に関する事	津呂主任主査	鈴木技師
	小中学校総合維持管理委託に関する事	津呂主任主査	吉野主事
	オーディオメータ&遊具等保守点検に関する事	岡田主査	吉野主事
情報関連施設整備	学校図書システムに関する事	学校教育課	—
通学路	インターネット、コンピュータ(保守含む)に関する事	岡田主査	尾関主事
備品・備品台帳	通学路に関する事(安全のみどり線)に関する事	津呂主任主査	吉野主事
一般事務	小中学校の管理・振興備品、クラス増備品、備品台帳の整備	吉野主事	鈴木技師
	文書受付に関する事	尾関主事	吉野主事
庁舎内事務	目的外使用の許可に関する事	吉野主事	津呂主任主査
	庁舎内調査に関する事	吉野主事	岡田主査
	事務事業のとりまとめに関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	決算に関する事	伊藤副主幹	津呂主任主査
	ファイリングに関する事	岡田主査	津呂主任主査
	職員出退関係事務(人事課)に関する事	吉野主事	津呂主任主査
	ホームページに関する事	吉野主事	岡田主査

令和元年度文化センターサンアート文化振興事業計画

【事業目的】

文化センターサンアートは、市民の文化意識の向上と将来の人材育成を目的に、市民を主体として芸術文化の創造を図るため市民参加型を基本とした各種の文化振興事業を推進します。また、市内外に向けて文化芸術を通じたまちづくりの情報を発信します。

事業内容

事業名	開催予定日 会場	内 容
みよし音楽祭 第21回市民合唱交流会	11月24日(日) サンアート大ホール	市内(近隣)合唱団及び小学校合唱クラブによる合唱の交流
みよし市勤労文化会館 みよし市ふるさと会館 指定管理者自主事業	5月5日(日) サンアート市民広場	サンアートフェスタ2019 市民広場でのキッズダンスを中心とした鑑賞型・参加型イベント、フリーマーケット、ゲームコーナー
	7月6日(土)、7日(日) サンアート大ホール	「みよし吹奏楽部」応援企画 市内4中学校吹奏楽部への無償貸出
	7月20日(土)(予定) サンアート大ホール	地域行政区後援事業 「天王コミュニティ夏祭り」
	8月7日(水) サンアート全館	サンアート探検隊
	9月21日(土) サンアート大ホール	劇団四季 「エビータ」
	10月5日(土)、6日(日) (予定) サンアート大ホール	サンアート文化支援事業 太鼓連盟主催の西日本太鼓コンテスト
	10月13日(日) サンアート市民広場	サンアート オータムフェスタ2019 地元団体とのコラボ企画、フリーマーケット、ゲームコーナー
	10月27日(日) サンアートレセプション、市民広場	JAXA コズミックカレッジ (宇宙をテーマにした科学教育)
	12月15日(土) サンアート大ホール	レ・フレール×吉田兄弟 コラボコンサート
	12月(予定) サンアート大ホール	映画無料鑑賞会 (子ども向けアニメ映画上映)
1月18日(土) サンアート小ホール	ロビーコンサート ラストコンサート	

事業名	開催予定日 会場	内容
みよし市勤労文化会館 みよし市ふるさと会館 指定管理者自主事業	2月9日(日) サンアート大ホール	春風亭昇太(落語)
	年12回(毎月1回) サンアートロビー	ロビーコンサート
	年2回 石川家住宅	出張ロビーコンサート
	毎月1回(年12回) サンアート市民広場 またはレセプション	わくわくフリーマーケット
	年間6回 レセプションホール	ハンドメイドマーケット
	年間3回 ふるさと会館日本庭園	ふるさと会館 庭園コンサート (4/7・7/7・9/1)
	4月～3月 レセプションホール、 ふるさと会館	みよし「いいじゃん大学講座」(ワークショップ) ①寄席伝統芸能教室 (落語・講談・俗曲など) ②みんなで楽しく歌声講座
	年5回(予定) サンアートロビー他	みよし市文化協会作品展
	七夕・クリスマス等季 節を感じさせるロビー イベント	①端午の節句(兜)飾り ②七夕の笹飾り ③クリスマス飾り ④ひな祭り人形飾り

平成31年度 いきいき子育て講座実施要項

1 講座開催目的

子どもを養育する保護者に、子育てやしつけなどの家庭教育のあり方を見つめ直すなど、家庭教育について多くの情報を提供し考える機会を与えることにより、家庭教育の向上を図る。

2 主催

みよし市教育委員会・各園（共催）

3 開催期間

平成31年度（平成31年4月17日から令和2年2月28日までの間）に1日

4 講座内容

子育てやしつけなどへの理解を深め、家庭教育力の向上に資する事業とする。

（例）ア 子どもの健やかな成長に寄与する内容の講演等

イ 親子活動等を通し子どもへの接し方が学べるもの

ウ 保護者自らの教養を高めるもの

5 開催場所

各園が指定する場所

有料施設を利用する場合は、参加者の一般公募を行う。

6 講師

子どもの健全育成等に熱意を持ち、家族関係や幼児の問題に専門的な知識や経験を有する者

7 事業費（教育行政課負担）

（1）講師謝礼（ただし上限2万円、内源泉徴収10.21パーセントとする）

（2）託児ボランティア謝礼（1時間1千円、内源泉徴収3.063パーセントとする）

（3）施設使用料

8 参加対象者

（1）各園に在園する幼児を養育する保護者

（2）一般の保護者

市内に在住在勤の方で、子どもを養育し受講を希望する者

9 託児

（1）託児子ども数（生後6カ月以上）20名程度

（2）託児担当者7名程度

10 託児保険

あいおいニッセイ同和損害保険株式会社

11 参加者負担金

無料

平成31年度いきいき子育て講座実施計画一覧表

回	幼稚園	日時	場所	講師	演題	託児	一般保護者募集	広報掲載	備考
1	三好文化幼稚園	5月21日(火) 10:40~12:00	三好文化幼稚園 ホール	花まる学習会 関西ブロック長 相澤 樹	あと伸びする子の家庭の習慣 ~後編~	○	×		
2	東山幼稚園	6月12日(水) 10:00~12:00	東山幼稚園	愛知教育大学 教育学部 幼児教育講座 准教授 林 牧子	子どもの気持ちに近づいてみよう ~子どもは何を楽しんでいるの? どんなことを嫌だと感じているの?~	×	○	4/15	
3	まこと第二幼稚園	6月25日(火) 10:30~11:30	まこと第二幼稚園 遊戯室	公益社団法人 日本3B体操協会 公認指導者 桑原 佳子	みんなで楽しく3B親子体操	×	○	6/1	
4	ベル三好幼稚園	6月26日(水) 10:30~12:00	ベル三好幼稚園 遊戯室	親業訓練インストラクター 太田 智恵子	自己肯定感はどうすれば育つの?	○	○	6/1	
5	三好丘聖マリーガレット幼稚園	6月28日(金) 10:15~12:00	三好丘聖マリーガレット 幼稚園 ホール	親業訓練インストラクター 太田 智恵子	ケンカも成長、学びの時	○	○	6/1	
6	三好桃山幼稚園	7月18日(木) 10:30~12:00	三好桃山幼稚園	愛知大学文学部心理学科 准教授 吉岡 昌子	子育てが楽しくなる行動分析	×	×		

平成 31 年度家庭教育学級実施要領

1 目的

家庭教育の基盤となる保護者に対し、家庭教育に関する情報と学習機会を計画的・継続的に提供し、家庭教育力の向上を図る。

2 主催

みよし市教育委員会

3 実施主管

みよし市立 8 小学校

4 運営責任者

実施小学校の校長

5 実施要領

(1) 開設要件

学級生数	各回 20 名以上
学習時間	年間合計 6 時間以上 (社会見学を除く)

※ 講座の開催回数に定めはありません。

※ 社会見学を実施する場合は、社会見学を除いた学習時間が 6 時間以上となるように計画してください。

(2) 実施期間

平成 31 年 4 月 1 日から令和 2 年 2 月上旬まで (事業終了)

(3) 事業費

ア 報償費 (講師謝礼)

1 校あたり年間 4 万円

イ 公共施設使用料 (三好公園施設、サンアート等)

8 校で 17,680 円 (使用を希望する学校数に応じて、教育行政課で配分します)

(4) 事業内容

家庭教育・学校教育への理解を深め、家庭や地域の教育力向上に資する事業とします。

(例) ア 子ども、成人の教育に関する講演

イ 親子で活動するもの

ウ 家庭・地域・学校との連携による活動

・地域の方に講師を依頼し親子参加の講演会・講座・体験 (昔の遊び、伝統芸能等)

・地域の安心・安全に関する講座・体験 (防犯、防災、救急等)

エ 学級生自らの教養を高め、子どもへの教育力を高めるもの

※ 年間事業計画を立案する際は、家庭教育学級担当の先生または教育行政課担当者と相談し、講師謝礼を支払う活動に関しては、家庭教育学級の目的に則した活動 (上記 (例) ア～エ) を実施してください。

(5) 書類の提出

事業の実施にあたって、次の書類を教育行政課に提出してください。

様式No.	提出書類名	備考	提出期限
1	年間事業計画書		平成31年5月16日(木)
2	事業予算書		
	施設使用料の 請求書または納付書	施設を使用する 場合のみ提出。	施設を使用する 3週間前
3	実施計画書		各回講座実施 1週間前
4	バス運行計画	バスを使用する 場合のみ提出。	バスを使用する 20日前
第3号 (第10条関係)	バス借用申請書		
5	実施報告書		各回講座終了後 10日以内
6	学級生名簿※	※出席者の分かるもの	
7	感想記入用紙	写し	
	開催案内チラシ	開催内容の分かるもの	
	(新)債権者口座振替申請書 または 個人番号(マイナンバー)報告書	必要に応じて提出。 ※要本人確認	

※ 学級生名簿は、各回講座終了後に提出してください。

※ 昨年度と様式が変更されていますのでご注意ください。

(6) 書類様式の入手方法

- ア 各小学校の家庭教育学級担当の先生に依頼
- イ みよし市ホームページの教育行政課のページからダウンロード

(7) 書類の提出方法

- ア 学校を通じて提出
- イ 教育行政課の窓口（市役所2階）へ持参
- ウ 教育行政課メールアドレス (kyouiku@city.aichi-miyoshi.lg.jp) にメールで提出

※ 「バス借用申請書」、「(新)債権者口座振替申請書」、「個人番号(マイナンバー)報告書」は
メール不可。

ふれあいトライアングル推進事業 実施要領

1 背景

近年、情報化・国際化・少子高齢化の進展や核家族化の進行、価値観の多様化、社会全体の規範意識の低下などにより、家庭・地域の教育力の低下、近隣住民間の連帯意識の希薄化など、「家庭教育」に関する多くの問題が生じてきている。

このような社会状況を受け、国は、平成18年12月に「教育基本法」を改正し、第10条に「家庭教育」の条項を追加するとともに、「すべての教育の出発点である家庭教育の重要性にかんがみ、保護者が子どもの教育について第一義的責任を有すること、及び国や地方公共団体が家庭教育支援に努めるべきこと」を新たに規定した。

このように、「家庭教育」を取り巻く環境は大きく変化するとともに、その重要性はますます高まっている。

2 目的

家庭教育を個々の家庭の問題としてだけでなく、地域社会の問題としてとらえ、「家庭・地域・学校（トライアングル）の連携による地域ぐるみの実践活動などを通じて、家庭教育力の向上を図ること」を目的に、みよし市内8小学校区において、「ふれあいトライアングル推進事業」を実施する。

3 実施団体

みよし市内8小学校区家庭教育推進協議会

4 事業内容

家庭教育に関する家庭・地域・学校（トライアングル）の連携事業

- (1) 学習活動：講演会、講座、研修会など
- (2) 実践活動：親子ふれあい活動、環境美化活動、非行防止活動、体力づくり活動、奉仕活動など
- (3) 啓発活動：広報誌の発行、啓発資材等の作成・配布等
- (4) その他の活動：推進連絡協議会会議等開催、相談事業等

5 みよし市教育委員会への報告

事業実施前に補助金交付申請書（事業計画書及び予算書）を提出し、事業完了後15日以内に実績報告書（事業報告書及び決算書）を提出する。

平成 31 年度「思春期家庭教育講座」事業実施要領

◇ 思春期の子どもを持つ親のための子育て講座 ◇

1 趣旨

青少年の問題に対応するために、思春期の子どもの行動などの悩みや不安を持つ保護者等に対し、その対処方法などの一助となるべく、講座を開設するものである。

2 効果（ねらい）

(1) 思春期の心を捉え、子育てや躰などの家庭教育のあり方を見つめ直し、家庭教育への関心の少ない親などを含め、より多くの親に働きかけ、家庭教育について考える機会を提供することにより、家庭の教育力の向上を図る。

(2) 子どもの「生きる力」の基礎的な資質や能力を培う上で重要な役割を担う、家庭教育の支援を図る。

3 実施時期

平成 31 年 4 月から令和 2 年 1 月までのうち 1 日

※ 主に各校が実施する行事（学校説明会、保護者会、PTA 行事等）に保護者等が参加する機会を捉えて実施してください。

4 実施場所

市内各中学校

5 講座の概要

(1) 講師

臨床心理士、保健師、児童福祉関係者、保護司、青少年補導員、教授 等

(2) 講座内容

地域や学校、家庭の状況を踏まえ、思春期を持つ保護者や生徒などに対する指導内容を踏まえたもの。

6 講師料

1 中学校 20,000 円

※ 謝礼は源泉徴収の対象となりますので、10.21%の源泉徴収をした金額をお支払いします。

7 講師料の支払い

謝礼の支払いのために、口座情報のシステムへの登録が必要となります。

次の項目に該当する場合は「(新)債権者口座振替申請書」または「個人番号（マイナンバー）報告書」を提出してください（有償の補助員も同様です）。

(1) 「(新)債権者口座振替申請書」が必要な場合

ア みよし市内で初めて講師を務め、システムへの登録がない方

イ 既に登録されているが、登録時から、住所、氏名、口座情報を変更している方

(2) 「個人番号（マイナンバー）報告書」が必要な場合

ア 既に口座情報は登録されているが、マイナンバーをまだ登録していない方

※ (1)、(2)どちらの場合も、マイナンバーを記載する必要があるため、本人確認が必要となります（詳細は「マイナンバーの確認について」参照）。

※ 登録の有無、登録内容が不明な場合は、教育行政課にお問合せください。

8 提出書類

実施にあたり、次の書類を教育行政課に提出してください。

様式No.	提出書類名	備考	提出期限
1	事業予定調査票		平成31年5月30日
2	事業計画書		実施 2週間前
3	事業報告書	講座の様子が分かる 記録写真を添付のこと	実施後 2週間以内
	(新)債権者口座振替申請書 または 個人番号（マイナンバー）報告書	必要に応じて ※要本人確認	

9 書類作成上の注意

(1) 個人で活動している講師の場合

講師名と口座名義が同一となっているか確認してください。旧姓やペンネームなど、口座名義と異なる名前で活動している場合は、「実施計画書」及び「実施報告書」に『三好花子（旧姓 鈴木）』など、口座名義人と講師が同一人物だと判断できるように記載してください。

(2) 団体・法人の口座に講師料を支払う場合

「実施計画書」及び「実施報告書」に講師名と併せて団体・法人名も記載するようにしてください。(新)債権者口座振替申請書には会社印が必要となりますので、提出期限にご注意ください。

2 本業務の実施及び利用状況 (H30 サマート利用状況)

(1) 施設利用状況

① 年間利用状況

平成30年度(平成30年4月~平成31年3月)

施設名	使用可能日数			使用日数			日数利用率			使用可能区分数			使用区分数			区分使用率			使用件数			入場者数		
	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較	H30	H29	比較
大ホール	281	222	59	151	136	15	53.7%	61.0%	-7.0%	843	666	177	378	365	23	44.8%	63.3%	-8.5%	183	157	6	79,611	75,575	1,096
小ホール	290	272	18	184	196	-12	63.4%	72.1%	-8.8%	870	816	54	446	451	-5	51.3%	55.3%	-4.0%	216	223	-7	34,419	46,794	-12,375
レセプションホール	308	289	19	245	248	-2	79.9%	85.0%	-5.9%	924	887	57	578	589	-13	62.3%	67.8%	-5.6%	276	278	-2	43,489	49,341	-6,852
研修室	315	296	19	298	279	19	94.6%	94.3%	0.3%	945	888	57	703	663	40	74.4%	74.7%	-0.3%	470	433	37	25,993	25,924	69
和室	315	286	19	204	218	-14	64.8%	73.8%	-8.9%	945	888	57	384	424	-40	40.6%	47.7%	-7.1%	245	265	-20	2,661	10,508	-7,847
経運動室	314	295	19	238	238	0	76.1%	80.7%	-4.6%	942	886	57	436	470	-34	46.3%	53.1%	-6.8%	320	343	-23	6,236	15,913	-9,677
スタジオ	315	296	19	158	135	23	50.2%	45.6%	4.6%	945	888	57	288	214	54	28.4%	24.1%	4.3%	172	155	17	1,376	8,488	-7,122
特別会議室	315	296	19	84	84	0	26.7%	28.4%	-1.7%	945	888	57	168	174	-8	17.8%	19.6%	-2.0%	90	90	0	9,935	9,402	533
応接室	315	296	19	74	61	13	23.5%	20.6%	2.9%	945	888	57	148	129	17	15.4%	14.5%	0.9%	77	65	12	8,855	8,662	193
市民広場	315	296	19	30	21	9	9.5%	7.1%	2.4%	930	592	38	47	41	6	7.5%	6.9%	0.5%	30	21	9	13,368	14,073	-865
まつの間	310	286	14	145	84	61	46.8%	28.4%	18.4%	930	888	42	272	176	96	29.2%	19.8%	9.4%	154	97	57	2,851	2,899	-48
さつきの間	310	286	14	81	67	24	29.4%	22.8%	6.7%	930	888	42	187	149	38	20.1%	16.8%	3.3%	93	71	22	2,207	2,365	-148
大慈庵	310	286	14	72	63	9	23.2%	21.3%	1.9%	930	888	42	150	142	8	16.1%	16.0%	0.1%	73	67	6	2,041	1,859	182
栄松軒	310	286	14	18	18	0	5.8%	6.1%	-0.3%	930	888	42	42	42	0	4.5%	4.7%	-0.2%	17	17	0	508	681	-173
合計	4,323	4,038	285	1,994	1,848	146	46.1%	45.8%	0.4%	12,654	11,818	836	4,201	4,019	182	33.2%	34.0%	-0.8%	2,396	2,282	114	230,370	272,284	-41,914

