

平成27年度 第2回みよし市図書館協議会 会議録

日時	平成27年10月14日(水) 午後1時30分～午後2時55分
場所	中央図書館2階 多目的室
出席委員	会長 梶川恵子 委員 内田弥生 長山鈴枝 富樫桃代 芝尚史 春山士朗
欠席委員	副会長 三井敬子 委員 稲月かよ子
事務局	文化振興専門監(施設) 酒井峰孝 文化振興専門監(振興)兼図書館長 深谷幸広 副主幹 村山孝文 主任主査 岡本宏喜 主査 細川絢史(書記)
傍聴人	傍聴人なし
事務局	みよし市立図書館の管理及び運営に関する規則第5条第2項に基づき 会議成立
会長あいさつ	最近ご承知のようにテレビなどで図書館についての話題が取り上げられています。小牧市の住民投票の結果などもご覧になった方もみえるかと思えます。来年度開館するみよし市の新図書館では、最初から市民が強い要望を提案し、建設段階から行政側が市民の意見を取り入れてきた経緯があります。小牧市のように突然、市民の参画なくではなく、みよし市では十分市民の意見を反映された施設となると期待しています。今後、図書館は休館等を含め職員は大変かと思いますが、図書館協議会も微力ながら協力していきたいと思えます。委員の皆さまにおかれましてはご協力よろしくお願いたします。
酒井文化振興専門監(施設)あいさつ	お忙しい中お集まりいただきありがとうございます。(仮称)みよし市図書館学習交流プラザも愛称がサンライズに決定し、来年7月2日の開館に向けて着実に施設整備が進んでいます。本日の図書館協議会では、平成28年度の図書館事業などを議題としています。サンライズでのソフトウェア面でのご協議をしていただき、来年度の事業に反映して参ります。皆さまの忌憚のないご意見を頂けますようよろしくお願いたします。

事務局	<p>それでは、次第に基づき、議事へ移ります。みよし市立図書館の管理及び運営に関する規則第4条第2項に基づき、議事進行は梶川会長にお願いします。</p>
会長 事務局	<p>議題1について事務局より説明してほしい。</p> <p>議題1. 平成28年度図書館事業(案)についてご説明いたします。資料1ページよりご覧ください。平成28年度図書館事業(案)となります。基本方針として、図書館は、知る自由をもつ市民に、学ぶための情報・資料と地域の文化・教養を高めるため、だれもが利用しサービスを受けることができる身近な公共施設として、幅広い図書資料の収集・提供をおこないます。また、読書啓発活動として、子どもたちには、読書を通じた心のふれあいをはぐくむため、みよし市子ども読書活動推進計画に基づき、図書館ボランティア団体との協働によるおはなし会・手作り絵本展を開催して参ります。平成28年7月2日開館予定のサンライズ、(仮称)みよし市図書館学習交流プラザでの図書館サービスの充実に向けて、平成28年3月31日をもって現中央図書館を閉館し、新図書館への引越し、本の配架、図書館システムの対応等準備を進めて参ります。続けまして基本的な考え方について、1点目の施設管理の主な内容は、庶務、企画、図書館電算システムの維持管理、図書館ネットワークシステムの維持管理などとなります。2点目の奉仕事業のうち、館内奉仕では、図書の閲覧、貸出、図書検索、図書資料複写サービスなどを、館外奉仕では、団体貸出として学校などへ貸し出しを行っています。参考業務としてレファレンスサービスを行っています。読書啓発事業としては、図書館で各種講座を行っています。またおはなし会や子ども一日司書や中学生の職場体験の受入などを行っています。グループ活動の育成として、図書館ボランティア団体の支援を行っています。3点目の図書資料整備事業では、図書分類・目録編さん、図書整理、図書選定、図書購入、郷土図書資料の収集整理、図書データの整理、図書館資料のICタグ整備を行っています。4点目として、図書分室管理事業ではサンネット図書コーナーでの貸出、返却、予約、図書の管理を行っています。5点目、新図書館への移転、開館準備事業では、開館記念事業の実施を予定しています。続けまして平成28年度予算要求案についてご説明いたします。図書、逐次刊行物整備事業では、需用費として加除追録、雑誌の購入を要望して参ります。雑誌については現在71誌のところ384誌を要望して参ります。続けまして役務費では、官報情報検索サービスなどの利用料となります。備品購入費では、図書購入といたしまして今年度と同じく12,000冊分</p>

の図書費を要望して参ります。続けまして図書館奉仕事業についてご説明いたします。旅費のうち普通旅費は、愛知県図書館協議会、三河公立図書館協議会などの旅費となります。研修旅費としては、愛知県図書館協議会などの職員研修、三河公立図書館協議会の先進地視察などとなります。需用費につきましては、ラベルなどの消耗品となります。負担金としては、日本図書館協会、愛知県図書館協会、愛知県公立図書館協議会などの一般負担金となります。続けまして3ページの読書啓発事業についてご説明いたします。報償費の講師謝礼のうち、読書講演会は詳細が決まっていますが、作家等の講演会を予定しています。近代文学講座は1回のみ講座として企画しています。また、読み聞かせボランティアレベルアップ講座、おはなし会講座ストーリーテリング、ティーンズコーナー開設記念講座、親子講座を予定しています。需用費としては、印刷製本費として毎年行っている読書感想文コンクールの優秀作品集の製本などを予定しています。続けまして図書館電算事業についてご説明いたします。図書館電算システムの委託などに関わる費用となります。新図書館で行うサービスに向けた機器整備をいたします。続けまして図書館協議会運営事業についてご説明いたします。平成28年度の協議会の開催予定としては第1回を6月、研修として先進地図書館の視察を7月、第2回を10月に予定しています。続けまして施設管理事業費についてご説明いたします。需用費として、印刷製本費では新図書館パンフレット、館内図の作成などを予定しています。委託料では新図書館窓口等運營業務委託として平成28年4月から図書館窓口業務の委託を予定しています。窓口業務は、現在みよし市の臨時的非常勤職員が行っていますが、平成28年4月から民間委託を行い、6月まで開館準備、7月以降は窓口等運營業務としてプロポーザル方式による業者選定を予定しています。続けまして市民情報サービスセンター図書コーナー整備事業についてご説明いたします。人件費では、現在に引き続き臨時的非常勤職員にてサンネット窓口業務を行うため計上しています。需用費では、現在雑誌2誌を購入していますが、平成28年度は雑誌10誌を要望して参ります。委託料では、中央図書館とサンネットの図書館資料の物流のため、図書運搬業務委託を行います。備品購入費では、図書購入費として950冊分の要望をいたします。続けましてサンライズ開館記念事業についてご説明いたします。講演会事業としてはファミリー向け講演会の講師案、絵本作家の長谷川義史さん、一般向けの文化講演会の講師案として評論家の柳田邦男さんを候補としています。ワークショップとしては、

	<p>図書館サマースクールとして、図書館一日体験として一日司書、バックステージツアー「図書館探検隊」を8月に開催を予定しています。また、企画展示として、各コーナーにテーマを決めた特集コーナーを予定しています。読書啓発事業として、中学生以下の子どもを対象として、読書手帳の配布を予定しています。また、郷土の児童文学作家故遠藤栄氏の作品集の発刊を予定しています。以上で説明を終わります。</p>
会長	<p>議題1についてご意見、ご質問があれば質疑をお願いしたい。</p>
委員	<p>サンライズの開館に併せて、子ども向けのおすすめ本の冊子を作成し、配布してほしい。</p>
会長	<p>他の図書館では、子どもの年齢に応じたおすすめ本のリストがあるので、どういったリストが良いか図書館協議会委員として提案してはどうか。</p>
事務局	<p>サンライズ開館を契機として作成を検討し、実施計画で要求を行ったが実現が難しい状況です。次年度の当初予算の編成の際に再度要求して参ります。</p>
委員	<p>年代ごとに3、4種類は必要ではないか。</p>
会長	<p>初年度で難しいようであれば、中長期の整備計画を行い導入してほしい。</p>
事務局	<p>検討いたします。</p>
委員	<p>読書手帳について、費用と実施の手順はどのようなか。</p>
事務局	<p>利用者カードの切り替えに併せて、中学生以下の子どもたちに配布します。0歳の赤ちゃんにも配布します。</p>
委員	<p>読書手帳のデザインはどのようなものか。</p>
事務局	<p>お薬手帳のようなデザインとなります。シール状の図書の貸し出し記録レシートを印字し、1ページあたり20冊分の貼付ができるように考えています。また、手帳が一杯となった場合は新しい手帳を配布します。</p>
委員	<p>製作費用は、いくらか。また、その効果はどのようなものか。</p>
事務局	<p>製作費用は100万円ほどを想定しています。自分の読書記録を残すことで読書意欲の向上を図り、読書振興につなげていきたいと考えます。</p>
会長	<p>(仮称)みよし市図書館学習交流プラザの愛称が決定されたが、広報ではサンライズのライブをliveの意味としている。選考の段階では</p>

事務局	<p>「Library」の意味と live を兼ねると解釈されていた。すでに公表されてしまったが、その不足している部分の説明を今後進めてほしい。</p> <p>また、新館に備えて、図書購入費はどの位増えるのか。</p> <p>予算額について、従来の図書購入費は 1,000 万円程度ですが、平成 27 年度は 4,000 万円程度、平成 28 年度は 3,200 万円程度を要求して参ります。また、以降については平成 28 年度水準で要求します。</p> <p>雑誌、逐次刊行物については、平成 27 年度は 72 万円程度でしたが、平成 28 年度は 310 万円程度を要求して参ります。</p>
会長	<p>次年度の図書館協議会視察が、7 月予定となっているが、サンライズのオープン時期でもあり、変更した方が良いのではないか。</p>
事務局	<p>視察の時期を変更いたします。平成 28 年度第 1 回図書館協議会の開催時期は予定通り 6 月頃に開催します。</p>
会長	<p>図書館の窓口運営等業務委託は、7 月 2 日の開館からだけではなく、4 月の準備期間を含めて、業者を決定していくという事か。</p>
事務局	<p>公募型プロポーザル方式にて 10 月 1 日から 10 月 31 日までの期間で事業者の募集を行っています。申し込みのあった事業者の選考を行い決定します。</p> <p>現在の窓口は 1 か所で、平日臨時職員 4 人ほどで窓口業務を行っていますが、サンライブでは児童カウンターを含め 3 か所に増えるため、現在の臨時職員の体制では賄いきれません。より知識と経験のある人材の配置のためプロポーザルにて決定いたします。</p>
会長	<p>レファレンス業務についても業務委託の業務に組み入れ、郷土レファレンスについて市職員が行います。</p> <p>郷土関係だけではなく、レファレンスサービス、児童サービスなどは他市では市職員が行っているもので、職員は窓口業務を行わないのか。</p>
事務局	<p>窓口業務については業務委託が行います。市職員は図書館運営全体を行います。</p>
会長 委員	<p>窓口業務への市職員の関わり方について検討してほしい。</p> <p>市職員が図書館職員として成長し、レファレンスや窓口に関われるように経験を積むようにしてほしい。</p>
事務局	<p>業務委託となると人材派遣と異なり、業務を分ける必要があるため市職員が図書館フロアにでて経験を積むために対応する窓口を先ほどのように設置して余地を残したいと考えています。</p>
委員	<p>児童カウンターのレファレンスも委託となるのか。</p>
事務局	<p>児童カウンターも業務委託となりますが、選書や企画展示は市職員</p>

<p>委員 事務局 会長</p>	<p>が行います。これらから市職員が対応できるようにしたいと考えます。 せめて児童サービスだけは市職員で行ってほしい。 難しいと考えます。 小牧市や海老名市など民間に行政サービスを全て出す業務委託という形態が多くなっているが、図書館のあり方、選書やサービスの問題等がある。今回のみよし市も、職員の増員が望めない中で、どのような図書館サービスを行っていくか考えていく必要があるが、基本的なレファレンスや児童サービスは図書館の重要項目として市職員で行ってほしいと考える。業務委託は変える事が出来ないとしても、市職員がサービスに携わり、理想としてはカウンターにいる体制を検討してほしい。</p>
<p>酒井専門監 会長</p>	<p>職員はあくまで一般の市職員のため、人を固定することはできません。職員配置を踏まえて、検討が必要と考えます。 図書館では、司書としての職員研修が行われている。図書館の職員として勤務する時には利用者の要望に応えられるスキルをもって職務にあたってほしい。これまでの図書館協議会で要望してきたレファレンス、児童サービスについては対応できるように検討してほしい。</p>
<p>会長 事務局</p>	<p>質疑がなければ次の議題 2 について、事務局より説明してほしい。 議題 2. 平成 28 年度購入予定図書、雑誌について説明いたします。6 ページをご覧ください。こちらは、サンライズで購入する年鑑、白書などの購入案となります。現在も参考図書コーナーに配架中ではありますが、新図書館では多種多様な情報源となるよう改訂版などが出版された際に継続的に購入を図るように計画しています。また、配架場所も参考図書コーナーではなく、2 階一般図書のそれぞれの分類へ館内利用と明示を行い、貸出できる資料と同じように配架いたします。7 ページをご覧ください。こちらは雑誌の購入候補となります。現在、館内の掲示板にて掲示を行い、ご意見を募集しています。なお、8 ページに掲載の歴史読本につきましては、休刊となりましたので削除で訂正をお願いいたします。13 ページをご覧ください。分類が、児童の雑誌やティーンズ向けの雑誌については、それぞれ児童書コーナー、ティーンズコーナーに配架いたします。</p>
<p>会長 会長 事務局</p>	<p>このことについて何か意見や質問はあるか。 新しく購入する雑誌について要望は出せるのか。 図書館ご意見箱に出していただくように掲示しています。また、これまでに頂いた要望は 3 件で、雑誌の種類が 2 件、タイトル要望は 1</p>

会長
事務局

件でした。このタイトルを確認したところ雑誌のムックだったため、書籍として新図書館で購入を予定しています。

質疑が無ければ議題3について、事務局より説明してほしい。

議題3. みよし市図書館サービス運営計画（短期行動計画）についてご説明いたします。来年度開館予定の（仮称）みよし市図書館学習交流プラザ「サンライズ」は、多くの人が集い、交流ができ、にぎわいの創出を図ることができる、誰もが利用しやすい施設となることが期待されています。これらを実現するための計画として、作成いたしました。この計画案の3ページをご覧ください。新図書館の4つの基本方針をご覧ください。1つめとして高度情報化に対応し、多様な情報源と先進の技術に柔軟に対応した「情報拠点としての図書館」。2つめとして、生涯学習の基幹施設として、子どもから高齢者まで、障がいのある方でも「誰でも利用しやすい図書館」。3つめとして、子育てや教育、小中学校との連携のとれた「子どもの成長に役立つ図書館」。4つめとして、市民の多様なライフスタイルに対応した充実した図書のある「暮らし・人づくりに役立つ図書館」を基本方針としています。この基本方針を実現するために、Ⅲ. 新図書館の役割と機能において目標を定めました。続けましてⅢ-2 新図書館の機能について5ページをご覧ください。まずはサービス機能と管理機能に大別しそれぞれに大枠の目標を定めました。サービス機能は、資料提供サービス機能、資料の収集・保存機能、文化・学習活動の支援機能に区分しています。また、管理機能は、図書館システム・ネットワーク機能と管理運営機能に区分いたしました。続けまして6ページをご覧ください。Ⅳ. 図書館サービス計画となります。こちらでは、開館時間・休館日、資料提供サービス機能（内容別サービス）、資料提供サービス（対象別サービス）、文化・学習活動普及支援機能、図書館システム・ネットワーク構築機能、企画事業実施機能の6項目に先ほどより具体的に設定しています。10ページをご覧ください。Ⅳ-2 図書館サービス網についてご説明いたします。市内の図書館機能のネットワークと市内外の関連公共施設とのネットワークについて項目を設けています。11ページの図については図書館ネットワーク全体の概要図となります。続けまして12ページをご覧ください。Ⅳ-3 資料集計画についてご説明いたします。資料の収集の基本方針、収集基準は実際の業務の上での根拠となる部分となります。特に資料収集基準については図書館全体の資料の蔵書構成に影響があるため、個別に基準を定めています。続けまして、16ページをご覧ください。こちらは、（仮称）みよし市図書館学

会長	習交流プラザの開館時の資料計画となります。これまで、このような計画は定めていませんでしたので、ご意見をお願いいたします。
事務局	この事について、何か意見や質問はあるか。
委員	これまでこういった計画はなかったと思うが、3 か年計画となるのか。
事務局	3 年計画となります。また、サンライズ開館までに企画行事などを含めてまとめていく予定となります。
酒井専門監	14 ページについて利用だけではなく、教育に良い本、読み継がれる本であれば閉架にはせず、開架にて排架を継続してほしい。また、ぼろぼろの本であれば更新をしてほしい。
委員	何か良い方法を検討します。
事務局	利用がないものは、閉架にするという形は基本形として別扱いとして、良い本について検討し残すという項目を設定して参ります。
会長	先ほどの業務委託による図書館サービスについても含めて、委託職員がどうする、市職員がどうするという事ではなく、市民の満足度がどうなのかが大事だと考える。この計画はしっかりしているので、これについての図書館の成績を評価する来館者、利用者、貸出冊数などの数値の目標を定めてほしい。
事務局	2 年後、3 年後の利用予測数としての目標値を設けて参ります。
会長	利用者が図書館を育てていくという事例は多い。リピーターが増えるように数値的なデータと満足度などが総合的に把握できるようにし、箱ものだけにならないように頑張ってもらいたい。
会長	質疑が無ければ（仮称）みよし市図書館学習交流プラザ進捗状況について、事務局より報告してほしい。
事務局	3 その他（仮称）みよし市図書館学習交流プラザ進捗状況について報告いたします。現在、3 階までのコンクリートが完了いたしました。これで構造物が完成し、サッシ、タイル貼付などを行っています。進捗率としては 9 月末で 43%、10 月末には 50%と予定しています。今後はタイルの貼付を継続しつつ、内装工事に入って参ります。フッ素による工事停止がございましたが、予定通り平成 28 年 3 月に完成予定となります。
会長	この事について、何か質問はあるか。
事務局	建物の囲いは年内には取れるのか。
会長	平成 28 年に入ってからになると思われます。
会長	是非、図書館協議会で工事を見学させてほしい。

事務局	外側を 11 月中に見学できるように設定をいたします。
会長 委員	他に全体で意見はないか。 議題 1 の来年度講座で講師はどうなっているか。特にストーリーテリングの講師はだれか。
事務局	現時点では、調整中で確定していません。ストーリーテリング講座の講師としては平成 27 年度と同じく下澤先生を予定しています。
会長 事務局	他に連絡事項はないか。 新図書館に向けての図書選書会について事務局より説明 平成 27 年 11 月 5 日（木）午後 1 時集合・出発
会長	これで本日の協議会を終了する。 <p style="text-align: right;">(午後 2 時 5 5 分)</p>