

平成25年みよし市教育委員会第6回定例会 会議録

| | | |
|-------------|--|--|
| 日 時 | 平成25年6月20日(木) 午後3時開議 | |
| 場 所 | 市役所 2階202会議室 | |
| 出席委員 | 委員長:佐堀守秀 委員長職務代理者:加藤志津香 委員:富樫佐智子 委員:木戸友二 教育長:小野田賢治 | |
| 説明のため出席した職員 | 教育部長:塚本直樹、教育部参事:深見秀之、教育部次長:近藤政彦、 文化振興専門監:酒井峰孝、教育行政課長:久野宗秀、図書館長:深谷幸広、 歴史民俗資料館長:神谷浩一、学校教育課長:水野克弘、 学校給食センター所長:久野俊人、スポーツ専門監:野々山茂樹 | |
| 書記 | 教育行政課主任主査:中島真美、教育行政課主事:伊藤めぐみ | |
| 傍聴者 | なし | |
| | 委員長 | 教育委員会会議の開会及び閉会につきましては、みよし市教育委員会会議規則第8条の規定により、委員長が宣言することとなっております。また、会議録の作成につきまして、みよし市教育委員会会議規則第16条第1項の規定に基づき、教育行政課 中島主任主査と伊藤主事 にお願ひします。 |
| 日 程 1 | 委員長 | 日程1 平成25年みよし市教育委員会第6回定例会を開会します。 【開会宣言】 (午後3時) |
| 日 程 2 | 委員長 | 日程2 委員長報告 前回の定例教育委員会会議以後、本日までに出席しました行事等の報告をします。お配りしました一覧表のとおりです。よろしくお願ひします。 |
| 日 程 3 | 委員長 | 日程3 教育長報告 教育長からの報告をお願ひします。 |
| 【教育長報告】 | 教育長 | お配りしました一覧表のとおりです。よろしくお願ひします。 |
| 日 程 4 | 委員長 | 日程4 前回会議録の承認、会議録の朗読をお願ひします。 【前回(第5回定例会)の会議録の朗読】 |
| 【前回会議録の承認】 | 委員長 | ただいまの会議録につきまして、みよし市教育委員会会議規則第16条第1項の規定に基づき、承認してよろしいか。 挙手をお願ひします。 【挙手全員】 |
| | 委員長 | 挙手全員です。会議録は、承認されました。 |
| | 委員長 | 日程5 議事に入ります。 |

| | | |
|--|--|--|
| 日 程 5 【議 事】 議案第22号 (みよし市教育 委員会後援等名 義使用の承認 議案第23号 (学校評議員の 承認について) | 委員長 | 議案第22号の説明をお願いします。 |
| | 教育行政課長 | 【議案第22号の説明】 |
| | 委員長 | 議案第22号について質疑のある委員は挙手をお願いします。 |
| | | 【質疑なし】 |
| | 委員長 | 議案第22号 みよし市教育委員会後援等名義の使用承認について、採決してよろしいか。 |
| | 委員長 | 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 |
| | | 【挙手全員】 |
| | 委員長 | 挙手全員です。よって、議案第22号は可決されました。 |
| | 委員長 | 次に議案第23号の説明をお願いします。 |
| | 学校教育課長 | 【議案第23号の説明】 |
| 委員長 | 議案第23号について質疑のある委員は挙手をお願いします。 | |
| | 【質疑なし】 | |
| 委員長 | 議案第23号 学校評議員の承認について、採決してよろしいか。 | |
| 委員長 | 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 | |
| | 【挙手全員】 | |
| 委員長 | 挙手全員です。よって、議案第23号は可決されました。 | |
| 委員長 | 続きまして、日程6協議及び報告事項に入ります。次第に従って、協議及び報告をお願いします。 | |
| 日 程 6 【協議及び報告 事項】 | 委員長 | 最初に7月教育委員会行事予定、市議会定例会提出案件一覧についてお願いします。 |
| | 教育部長 | 【7月教育委員会行事予定について説明】 【平成25年第2回みよし市議会定例会提出議案一覧表について説明】 |
| | 委員長 | それでは7月教育委員会行事予定、平成25年第2回みよし市議会定例会提出議案一覧表に質疑のある方は挙手をお願いします。 |
| | 教育長 | 行事予定の図書館の7月9日と18日に視察が入っていますが、この視察のねらいとポイントはこういったものでしょうか。 |
| | 図書館長 | 7月9日の図書館協議会先進地視察研修ですが、毎年1回、図書館協議会の役員で先進地の図書館の実態を見学させていただいています。特に今回は新しい図書館を建設するというので、一宮市の図書館が今年の1月に開館しましたので、見学させていただき新図書館の運営について参考にするというものです。18日の三河公立図書館協議会先進地視察ですが、こちらは三河地区の公立図書館の館長で協議会を作っておりまして、館長が行う視察になります。毎年1回行っておりまして、今回は東京都台東区の図書館の運営がよいということでこちらの図書館を視察させていただき、今後の事業の参考にするというものです。 |
| | 教育長 | 一日司書が7月23日から始まるが、この取り組みはどのよう |

| | |
|--------|--|
| | な状況でしょうか。 |
| 図書館長 | これは夏休みに入った、小学生が対象です。各小学校3人ずつで一日2時間ほど図書の貸出や図書の整理などをしていただいて図書館に親しみを持ち、利用を増やしてもらおうというものです。なお、1回に2校ずつが合同で行っています。 |
| 委員長 | 他にありますか。 |
| 委員 | 一日司書は小学校何年生が対象ですか。 |
| 図書館長 | 小学校4～6年生の各1人ずつで、学校長の推薦で決定しています。 |
| 委員長 | 他にありますか。 ないようですので、続きまして教育行政課より説明をお願いします。 |
| 教育行政課長 | 【過去に後援等の実績があり審査承諾をした申請の報告について説明】 【平成25年度学校プール一般開放事業について説明】 |
| 委員長 | 質疑のある委員は挙手をお願いします。 |
| 委員 | 音楽を活用した地域における子ども夢体験について、開催期間が長期にわたっていますが、このうち何回行われるのでしょうか。 |
| 教育行政課長 | 毎月一回日曜日の10回シリーズで行われます。 |
| 委員長 | 他にありますか。 |
| 委員 | 毎日パソコン入力コンクールの内容はどういったものですか。 |
| 教育行政課長 | 事業内容としましては事前に発表した課題文章を無料の練習用ソフトで練習して大会に参加し、入力の正確さと速さを競うという内容です。 |
| 委員長 | 続きまして、資料館より説明をお願いします。 |
| 資料館長 | 【「縄文どきめき体験講座」開催要項の説明】 |
| 委員長 | 質疑のある委員は挙手をお願いします。 【質疑なし】 |
| 委員長 | 続きまして、学校教育課より説明をお願いします。 |
| 学校教育課長 | 【平成25年度みよし市学校保健推進委員会委員名簿】、 【平成25年度小学生土別市派遣研修日程】、 【平成25年度友好都市中学生派遣事業年間計画】、 【平成25年度豊田・みよし地区中学校総合体育大会実施要項】、 【平成25年度みよし市小学校水泳大会要項】、 【平成25年度みよし市小学校陸上競技大会実施要項】、 【平成25年度豊田・みよし市地区教科用図書採択計画】 について説明。 |
| 委員長 | 質疑のある委員は挙手をお願いします。 |

| | |
|------------------------------|---|
| <p>日 程 7 【 閉 会 宣 言 】</p> | <p>委員長 小学生土別市派遣研修日程と友好都市中学生派遣事業年間計画を同じタイトルにしたらどうでしょうか。それから、小学生の日程には出席者等の記載がありますが中学生の計画には出席者等の記載がないので、記載があるとありがたいのです。</p> <p>学校教育課長 ご指摘のありましたように今後改善していきます。</p> <p>委員長 他にありますか。 ないようですので、続きましてスポーツ課より説明をお願いします。</p> <p>スポーツ専門監 【平成25年度友好都市小学生スポーツ交流派遣事業（野球）実施要項】、 【平成25年度友好都市小学生スポーツ交流派遣事業（サッカー）実施要項】、 【平成25年度後期スポーツ教室開催のお知らせ】について説明。</p> <p>委員長 質疑のある委員は挙手をお願いします。 【質疑なし】</p> <p>委員長 他に報告事項はありますか。 なければ、本日の日程の案件は、すべて終了しました。</p> <p>委員長 日程7 平成25年みよし市教育委員会第6回定例会を閉会します。（午後4時06分）</p> <p>委員長 次回の開催予定の調整をお願いします。</p> <p>次回開催予定 平成25年7月18日（木）午前10時から開始します。</p> |
|------------------------------|---|