

平成25年みよし市教育委員会第4回定例会 会議録

日 時	平成25年4月18日(木) 午前10時開議
場 所	市役所2階202会議室
出席委員	委員長:佐堀守秀 委員長職務代理者:加藤志津香 委員:木戸友二 委員:富樫佐智子 教育長:小野田賢治
説明のため出席した職員	教育部長:塚本直樹、教育部参事:深見秀之、教育部次長:近藤政彦、 文化振興専門監:酒井峰孝、教育行政課長:久野宗秀、図書館長:深谷幸広、 歴史民俗資料館長:神谷浩一、学校教育課長:水野克弘、 学校給食センター所長:久野俊人、スポーツ課長:野々山茂樹
書 記	教育行政課主任主査:中島真美、教育行政課主事:伊藤めぐみ
傍 聴 者	なし
	委員 長 教育委員会会議の開会及び閉会につきましては、みよし市教育委員会 会議規則第8条の規定により、委員長が宣言することとなっております。 また、会議録の作成につきまして、みよし市教育委員会会議規則 第16条第1項の規定に基づき、教育行政課 中島主任主査と伊 藤主事 にお願ひします。
	委員 長 本日の会議で、議案第13号平成25年度奨学生認定につしま しては、「個人情報」に関する案件ですので、みよし市教育委員会 会議規則第18条第1項のただし書きの規定に基づき、非公開の議案 としてよろしいか、挙手をお願ひします。
	【挙手全員】
	委員 長 議案第13号につきましては、非公開とします。
日 程 1	委員 長 日程1平成25年みよし市教育委員会第4回定例会を開会しま す。
【開会宣言】	(午前10時)
日 程 2	委員 長 日程2委員長報告
【委員長報告】	第3回定例教育委員会以後、本日までに出席しました行事等の報 告をします。
	お配りしました一覧表のとおりです。よろしくお願ひします。
日 程 3	委員 長 日程3教育長報告 教育長からの報告をお願ひします。
【教育長報告】	教育 長 お配りしました一覧表のとおりです。よろしくお願ひします。
日 程 4	委員 長 日程4前回会議録の承認、会議録の朗読をお願ひします。
【前回会議録の承認】	教育部次長 【前回(第1回臨時会)の会議録の朗読】 委員 長 ただいまの会議録につきまして、みよし市教育委員会会議規則第

<p>日 程 5 【議 事】 議案第13号 (平成25年度 奨学生の認定に ついて)</p>	<p>16条第1項の規定に基づき、承認してよろしいか。 賛成の委員は挙手をお願いします。 【挙手全員】 委員 長 挙手全員です。会議録は、承認されました。 委員 長 日程5議事に入ります。 委員 長 議案第13号「平成25年度奨学生の認定について」の説明をお願いいたします。</p>
<p>議案第14号 (みよし市教育 委員会後援等名 義使用の承認に ついて)</p>	<p>教育行政課長 【議案第13号の説明】 委員 長 議案第13号について質疑のある委員は挙手をお願いします。 【質疑なし】 委員 長 議案第13号平成25年度奨学生の認定について、採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 【挙手全員】 委員 長 挙手全員です。よって、議案第13号は可決されました。 委員 長 次に、議案第14号の説明をお願いします。 教育行政課長 【議案第14号「中部日本ジュニア空手道選手権大会」の説明】 委員 長 議案第14号について質疑のある委員は挙手をお願いします。 委 員 空手についてよく分からないのですが、参加料5,000円となっていますが、これは幼児、小中学生すべての一人当たりの参加料ですか。 教育行政課長 幼児・小中学生すべて弁当代を含んで5,000円となっています。 委 員 前回の新聞記事では330人が参加していて、今回は500人見積もっているが、5,000円出しても参加するようなものなのですか。 教育行政課長 過去の大会からみると500人はどうかというところもありますが、市内でも150人ほどの子どもが練習に励んでいて、参加は市内外問わずということです。 委 員 過去の新聞記事を見ると、収支で余った分は中日新聞社会事業団に現金で寄付されていますね。 委 員 総合体育館アリーナで開催するということですが、市の職員が手伝いで参加するということはあるのですか。 教育行政課長 市の職員が手伝うということはありません。施設管理についてもスポーツ課で通常の業務範囲内で対応します。 委 員 総合体育館アリーナの貸出は無料ですか。 教育行政課長 会場費は発生します。 委 員 長 他にありませんか。 委 員 長 議案第14号みよし市教育委員会後援等名義使用の承認について</p>

<p>日 程 6 【協議及び報告 事 項】</p>	<p>採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 【挙手全員】 委員 長 挙手全員です。よって、議案第14号は可決されました。 委員 長 次に、日程6協議及び報告事項に入ります。 次第に従って協議及び報告をお願いします。 教育部長 【5月教育委員会行事予定】 訂正が四箇所あります。17ページ第1回スポーツ推進審議会と18ページみよし市体育祭マラソン駅伝大会実行委員会総会と第15回保田ヶ池カップカヌーポロ大会について委員長のみ出席案内予定になっておりますが出席は必要ありませんのでよろしくお願い致します。また、18ページ25日土曜日の各地区の小学校運動会に中部小学校の追加をお願いします。 【平成25年度区長名簿、連絡先について】 委員 長 今、説明がありました事について質疑のある委員は挙手をお願いします。 【質疑なし】 委員 長 次に教育行政課から図書館及び資料館まで事業概要及び事務分担等の説明をお願いします。 教育行政課長 【教育行政課の説明】 (1) 平成25年度教育行政課の基本方針と事務概要 (2) 教育行政課事務分担 (3) 過去に後援等の実績があり審査承諾をした申請の報告について (4) みよし音楽祭「第15回市民合唱交流会」開催計画について (5) 平成26年みよし市成人式開催要項について 図書館長 【教育行政課・図書館の説明】 (1) 平成25年度図書館の方針と事業概要 (2) 図書館事務分担 (3) 平成25年度図書館年間計画(案)一覧表 資料館長 【教育行政課・資料館の説明】 (1) 平成25年度資料館事業概要 (2) 平成25年度資料館事務分掌 (3) 平成25年度第1回展示会開催要項 委員 長 今、説明がありました事について質疑のある委員は挙手をお願いします。 委 員 質疑ではありませんが、先日、雛人形展を見せていただきましてとても立派な人形が多くあり、他市町の方からもお褒めの言葉をいただきました。しかし、一緒に展示してあったおこしもの型ですが、雛人形に合わせて古い型を展示することはできないでしょうか。</p>
-----------------------------------	--

	<p>寄附や購入は無理かもしれませんが、貸し出していただくとか、せっかくこの地域にしかないものですから大事にしていっていただきたいと思います。</p>
委員	<p>成人式についてですが、平成25年の成人式の反省を生かしてよりよいものにしていただきたいと思います。委員となって4年目ですが、市長の話が始まって席についていない成人がいるということは初めてでした。事務局側もご足労ではありますが、声をかけるなどの対応をすべきだと思います。新たな実行委員にも話をして自覚した成人式をしていただきたいと思います。</p>
教育行政課長	<p>反省をふまえて実行委員へ報告し、会場に人がうまく流れるような検討をしていきます。</p>
委員	<p>黒笹小学校図書館の地域開放が始まって2年になりますが、平成24年度の実績を教えてください。昨年度の教育委員会で来館者が少ないということだったので黒笹小学校でも読み聞かせなどを実施したらよいのではと提案しましたがいかがだったでしょうか。</p>
図書館長	<p>実績としまして、平成23年度の1回の平均利用者数は4.46人、平成24年度は6.1人となっております。また、今年度はおはなし会を4回実施する予定です。</p>
委員長	<p>他にありませんか。</p>
委員長	<p>次に学校教育課から給食センターまで事業概要及び事務分担等の説明をお願いします。</p>
学校教育課長	<p>【学校教育課の説明】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 平成25年度学校教育課事業概要 (2) 平成25年度学校教育課事務分掌 (3) 平成25年度小中学校児童生徒数 (4) 平成25年度みよし市小中学校教職員等一覧 (5) 平成25年度小中学校行事予定表 (6) 平成25年度第30回みよし市長杯争奪中学校総合体育大会 (7) 平成25年度運動会・体育大会の教育委員出席割り振り（案） (8) 平成25年度研究委嘱校研究発表事業実施計画 (9) 平成25年度文部科学省・県関係研究指定について
給食センター所長	<p>【給食センターの説明】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 平成25年度学校教育課学校給食センター事業概要 (2) 平成25年度みよし市立学校給食センター事務分担 (3) 学校別残菜量統計について (4) 平成25年度給食献立年間計画
委員長	<p>今、説明がありました事について質疑のある委員は挙手をお願いします。</p>
委員	<p>42ページの市教育支援センターに「教育相談グループ」「学校支</p>

<p>教育部参事 委員</p>	<p>援グループ」を設置するとあるが、これまでと変更があるのですか。 昨年度と仕組みや運用の変更はありません。 食物アレルギー対策をとっていると思いますが、現在小中学生でどれぐらいの割合で食物アレルギーをもっている児童・生徒がいるのですか。また、残菜量の増減は一覧表で分かりますが、これを献立などさまざまなことにどのように反映していくのでしょうか。また、61ページで、地場産物の平成25年度の目標値が平成24年度の現状値より減少しているのは何か理由がありますか。</p>
<p>給食センター所長</p>	<p>食物アレルギーをもつ児童・生徒の割合については、資料を持ち合わせておりませんので、後日お伝えいたします。残菜については毎月の献立を組む際の参考にしております。また、地場産物については安定的な確保は難しいのですが、可能な限り今後も確保できるよう努めてまいります。</p>
<p>教 育 長</p>	<p>食物アレルギーへの対応について私たちはもっと知っておくべきだと思います。2、3年前から注射器を持参し、けいれんが起ると自分で注射するという児童がいることも分かっています。その注射器のことも知っておかなければならないし、そういった児童・生徒の人数の把握とそうした事態になった場合の対応を保護者と学校で話し合いをしておくことも必要だと思います。</p>
<p>給食センター所長 委 員</p>	<p>後日、資料等をそろえて協議する機会を設けたいと思います。 40ページのあいさつ運動はどのような展開を考えていますか。また、42ページの「いじめ問題対応マニュアル」に対して研修を積むとあるが、具体的にどのような研修をやっていくのか、研修の計画や展開の具体的な考え方があれば示していただきたいと思ます。</p>
<p>学校教育課長</p>	<p>あいさつ運動については、各学校で現在行っているものをPTAや区長を通して地域へ展開していきたいと考えています。いじめ問題対応マニュアルについては、生徒指導主事・主任の研修会、いじめ不登校対策推進協議会の場で研修し、それを各学校で研修し深めていきたいと思っています。</p>
<p>委 員</p>	<p>56ページの給食センター事業概要の中に、残菜を減らすという重点項目を入れるべきではないでしょうか。</p>
<p>給食センター所長 委 員 長</p>	<p>残菜量につきましては、事業概要の重点項目に入れることとします。 他にありませんか。</p>
<p>委 員 長</p>	<p>最後にスポーツ課の事業概要及び事務分担等の説明をお願いします。</p>
<p>スポーツ課長</p>	<p>【スポーツ課の説明】 (1) 平成25年度スポーツ課事務事業執行方針</p>

<p>日 程 7 【閉会宣言】</p>	<p>(2) 平成25年度スポーツ課事務分担 (3) 平成25年度学校体育施設スポーツ開放事業 (4) 平成25年度生涯スポーツ事業計画（その他団体）一覧</p> <p>委員 長 今説明がありました協議及び報告事項について、質疑ある委員は挙手をお願いします。</p> <p>【質疑なし】</p> <p>委員 長 年度の初めの定例会ですので、ここで市長にごあいさつをお願いしております。市長が入室されるまでしばらくお待ちください。</p> <p>【市長入室】</p> <p>委員 長 大変お忙しい中、久野市長のご出席をいただきましたので、ごあいさつをお願いします。</p> <p>市 長 【市長あいさつ】</p> <p>委員 長 ありがとうございます。</p> <p>委員 長 以上で、本日の日程の案件は、すべて終了しました。</p> <p>委員 長 日程7 みよし市教育委員会会議規則第8条の規定に基づき、平成25年みよし市教育委員会第4回定例会を閉会します。(午前11時42分)</p> <p>委員 長 次回の開催予定の調整をお願いします。</p> <p style="text-align: center;">次回開催予定 平成25年5月15日（水）午前10時から</p>
-------------------------	---