

職 種	※	職 名	※
-----	---	-----	---

みよし市会計年度任用職員登録申込書 (令和2年度)

年 月 日提出

写真貼付
(過去6月以内)
縦40mm
横30mm程度

ふりがな	
氏 名	
生年月日	年 月 日生 (年 月 日現在 満 歳)

現住所	ふりがな							
	〒 電話 () -							
連絡先	ふりがな							
	〒 電話 () -							
学歴	年	月	~	年	月	学校・学部・学科等		
						高校 卒		
						卒・卒見・中退		
						卒・卒見・中退		
職歴	年	月	~	年	月	所在市町村	勤務先名	職務内容

障害者手帳の有無	有 (種 級 障がい名 :) 無
----------	-----------------------

(裏)

資格 ・ 免許	年	月	資格・免許名	年	月	資格・免許名
特 技						
パソコン操作(ワード・エクセル等)			1 操作可	2 入力程度	3 操作経験なし	
項 目				該当の有無 (どちらかを○で囲んでください)		
禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者				有	無	
みよし市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者				有	無	
人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法(昭和25年法律第261号)第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者				有	無	
日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者				有	無	
自己PR						
採用時の 仕事の要望	勤務時間		時 分 ~ 時 分	(週	時間程度)	
	休日(曜日)					
	社会保険		加入を [希望する ・ 希望しない]			
	希望職名		第一希望	[]	(課)	
	〔勤務場所〕		第二希望	[]	(課)	
			第三希望	[]	(課)	
	※ [] 内には、勤務場所を記載してください。					
※所属課の希望がある場合は、希望する課名を記載してください。						

(記入の仕方)

- 1 本人自身がもれなく記入すること。
- 2 記入には、黒か青のボールペンを用い、数字は算用数字を使用し、該当する箇所には○で囲むこと。
- 3 職歴欄は、アルバイト、パートも記入すること(学生時のものは除く。)
- 4 ※は記入しない。

みよし市