

24み監査第 117 号  
平成25年 3月15日

みよし市長	久野知英様
みよし市議会議長	伊藤邦洋様
みよし市教育委員会委員長	佐堀守秀様

みよし市監査委員	倉本繁八
同	近藤義広

定期監査の結果に関する報告について（提出）  
地方自治法第199条第4項の規定に基づく監査を実施したので、同条第9項の規定により、その結果に関する報告を別紙のとおり提出します。

# 定期監査結果報告書

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、財務に関する事務の執行等について、次のとおり監査を実施しました。

## 第1 監査を実施した監査委員

倉本繁八  
近藤義広

## 第2 監査の種類

定期監査

## 第3 監査の概要

### 1. 監査の実施期間

平成24年10月10日から平成25年1月28日まで

### 2. 監査の対象とした学校、保育園

三好中学校、北部小学校、三好丘小学校  
助生保育園、すみれ保育園、わかば保育園

### 3. 監査の対象とした事項及び範囲

平成24年度における財務に関する事務の執行等

### 4. 監査の着眼点及び実施方法

財務に関する事務の執行状況に加えて、施設の維持管理及び安全管理が適正に行われているかを主眼とし、各小中学校及び保育園において、以下の事項に着眼して、関係書類及び諸帳簿等を試査するとともに、各小中学校長、保育園長及び関係職員の説明を聴取し、必要に応じて現地調査を実施しました。

#### (1) 小・中学校

- ① 個人情報に関するメモリースティック等の管理が、適正にされているか。
- ② 業務員の旅行命令は、条例・規則に基づいて処理されているか。
- ③ 各種保守点検の実施を職員が、確認しているか。また、点検報告等により問題点があるかどうかチェックし対応されているか。
- ④ 物品（備品・消耗品）の管理が、適正に行われているか。
- ⑤ 学校給食会計事務が、正しく処理されているか。
- ⑥ 未収金の徴収が、適正にされているか。
- ⑦ 切手、ハガキ等は、適正に管理されているか。
- ⑧ 学校理科教材薬品及び保健室医薬品が、適正に管理されているか。

## (2) 保育園

- ① 個人情報に関する台帳等の管理が、適正にされているか。
- ② 旅行命令が、条例・規則に基づいて行われているか。
- ③ 各種保守点検の実施を職員が、確認しているか。また、点検報告等により問題点があるかどうかチェックし対応されているか。
- ④ 物品（備品・消耗品）の管理が、適正に行われているか。
- ⑤ 出退及び時間外勤務等の事務が、条例・規則に基づいて処理されているか。
- ⑥ 賄い材料、おやつ等の検収が、適切に行われているか。

## 第4 監査の結果

### 1. 小中学校

#### (1) 三好中学校

三好中学校では「たくましく、うるわしく、かがやかしく」を校訓とし、自主、創造に富み、個性豊かで、たくましく、誠実な人間の育成をめざしています。生徒たちは日常生活の基本であるあいさつをしっかりとるよう生徒会で決定し、朝の校門でのあいさつなどを実践し、また、窓のレールや床みがきなどの清掃を一生懸命行い、学校を大切にしています。

監査では、収納金出納簿と給食費の通帳の確認、滞納整理簿の確認、切手・はがきの実査、パソコンのメモリースティックの管理状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、備品台帳等の確認、理科室の理科教材薬品の管理状況の確認を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

#### (2) 北部小学校

北部小学校では「努力」を校訓に、心身ともにたくましく、心豊かに伸びる、明るい北小っ子の育成を教育目標としています。この学校では、長年にわたり「小さな親切実践校」として、新潟県「瓢湖」の白鳥への餌送りや、あいさつ運動など、小さな親切の実行に励んでいます。

監査では、収納金出納簿と給食費の通帳の確認、通帳印の確認、滞納整理簿の確認、切手・はがきの実査、パソコンのメモリースティックの管理状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、業務員の旅行命令簿の確認、備品台帳等の確認、保健室、理科室においての医薬品・理科教材薬品の管理状況の確認を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

### (3) 三好丘小学校

三好丘小学校では「よく学ぶ子 助け合う子 たくましい子」を校訓に、自ら進んで学び、基礎・基本を身につけるとともに個性の伸長を図ること、また、学校生活の向上に努め、郷土を愛し、社会の発展と国際協調を願う態度を養うことを教育目標としています。学校では、子どもたちの表現する力を伸ばすための国語の実践研究や、学校と家庭、地域が一体となって児童を育てる絆づくりプロジェクトの推進、国際交流、地域の人たちとの交流など、特色のあるさまざまな活動が行われています。

監査では、収納金出納簿と給食費の通帳の確認、通帳印の確認、滞納整理簿の確認、切手・はがきの実査、パソコンのメモリースティックの管理状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、業務員の旅行命令簿の確認、備品台帳等の確認、保健室、理科室においての医薬品・理科教材薬品の管理状況の確認を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

## 2. 保育園

### (1) 萌生保育園

萌生保育園は、昭和33年に北部保育園として開所し、平成6年に園舎が移転新築され、現在の園となりました。体を使った遊び、あいさつ、自然物を使った保育、話が聞ける保育などを園の目標とし、約160人の子どもたちが、いきいきと活動しています。

監査では、パソコンの保管状況、メモリースティックの保管状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、消耗品・賄い材料の納品書の確認、職員の旅行命令簿・運転免許証有効期限確認表・出勤簿・年次有給休暇簿の確認、臨時的非常勤職員の就業記録表の確認、消耗品受払い簿の確認、医薬品管理簿と実際の医薬品との数の照合を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

### (2) すみれ保育園

昭和52年に開所したすみれ保育園は、民家に隣接したまちの中の保育園です。地域の人たちの理解と協力のもと、子どもたちは元気に活動しています。園庭芝生化第1号のこの園の芝生は3年を経過し、けがの抑制や、夏場の猛暑、風の強い時期の砂埃の軽減など、子どもたちにとって良い効果をもたらしています。

監査では、パソコンの保管状況、SDカードの保管状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、消耗品・賄い材料の納品書の確認、職員の旅行命令簿・出

勤簿・年次有給休暇簿の確認、臨時的非常勤職員の就業記録表の確認、備品台帳の確認、医薬品管理簿と実際の医薬品との数の照合を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

### (3) わかば保育園

昭和54年に開所したわかば保育園には、子どもを育てる親のサポートをする、子育て支援センターも併設されています。園には外国籍の子どもも通っていますが、子どもたちに言葉の壁はなく、仲良く元気に遊んでいるとのことでした。

監査では、パソコンの保管状況、SDカードの保管状況の確認、各種委託業務の点検報告書の確認、消耗品・賄い材料の納品書の確認、職員の旅行命令簿・出勤簿・年次有給休暇簿の確認、臨時的非常勤職員の就業記録表・休暇届簿の確認、備品台帳の確認、医薬品管理簿と実際の医薬品との数の照合を行いました。

それぞれの事務の執行及び施設等の管理状況は、概ね適正であると認められました。

監査対象の中学校1校、小学校2校、保育園3園について、それぞれ財務事務の執行状況及び施設の管理状況等を監査した結果、指摘すべき事項は認められませんでした。その一部において、事務処理方法等に対して口頭にて是正、改善を求めた軽微な事項については、速やかに実施されるよう求めます。